

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 13 города Тюмени  
(МАОУ В(С)ОШ № 13 города Тюмени)

Рассмотрено педагогическим  
советом МАОУ В(С)ОШ № 13  
города Тюмени

Директор  
МАОУ В(С)ОШ № 13 города  
Тюмени

Протокол от 16.04.2020 № 7



/ А.А.Ляпин

2020 г.

Отчет  
о результатах самообследования  
МАОУ В(С)ОШ № 13 города Тюмени  
за 2019 год

2020 г.

## 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 13 города Тюмени (МАОУ В(С)ОШ № 13 города Тюмени)
Руководитель	Ляпин Андрей Анатольевич
Адрес места нахождения	город Тюмень, ул.Авторемонтная, д. 29
Телефон, факс	8(3452) 63-83-93
Адрес электронной почты	vsosh 13@mail.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации города Тюмени
Дата создания	11.10.2012
Лицензия	от 26.05.2016 № 0001762, серия 72Л01
Свидетельство о государственной аккредитации	от 06.07.2016 № 0000491, серия 72А01

## 2. Общие положения

2.1. Настоящий отчет о результатах самообследования (далее- отчет) подготовлен в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАОУ В(С)ОШ № 13 города Тюмени (далее – Учреждение).

2.3. Отчет содержит оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и направляется в департамент образования Администрации города Тюмени не позднее 20 апреля текущего года.

### 3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 8–9 классов – на 2-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–12 классов – на 3-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

3.2. Учебный план реализует:

- Федеральный компонент государственного образовательного стандарта для обучающихся 8, 9, 10, 11, 12 классов;
- минимум содержания образования для обучающихся 8, 9, 10, 11, 12 классов, обеспечивающий единство образовательного пространства Российской Федерации и гарантирующий овладение выпускниками необходимым минимумом знаний, умений и навыков, обеспечивающих возможность продолжения образования.

МАОУ В(С)ОШ № 13 осуществляет обучение несовершеннолетних, находящихся под следствием, осужденных от 18 до 30 лет и старше в ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-2, ФКУ ИК-4, ФКУ СИ-1, ФКУ ЛИУ-19 УФСИН России по Тюменской области. Школа работает по заочной и очно-заочной форме обучения. Обучение ведется с 8 по 12 классы.

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования:

ступень - основное общее образование (8 - 9 классы);

ступень – среднее общее образование (10 - 12 классы).

Обучение ведется по государственным программам для общеобразовательных учреждений по всем предметам учебного плана, с делением учебного материала на зачетные разделы II и III ступени.

В структуру учебного плана в 8-12 классах входит: федеральный компонент, который включает в себя обязательные для изучения учебные предметы федерального компонента базисного учебного плана, определяет максимальный объем учебного времени, отводимого на изучение программ общего образования и обеспечение государственных образовательных стандартов по всем ступеням основного общего и среднего общего образования.

Режим работы школы составлен с учетом режима работы исправительных учреждений. Занятия в заочных классах проводятся в режиме 3-4 дневной учебной недели, в очно-заочных классах - в режиме 5-дневной учебной недели.

Обучающиеся, не имеющие возможность посещать занятия в школе, получают индивидуальные консультации и представляют зачетные работы в письменном виде, с обязательной последующей сдачей зачетов по всем учебным предметам за курс класса по графику зачётов. Зачётный раздел учебных предметов представляет

собой логически завершенную часть учебной программы и определённый этап в формировании знаний, умений и навыков. Количество зачётов каждый учитель отражает в своей рабочей, программе по предмету. Формы проведения зачётов (индивидуальные, групповые, фронтальные) учителем определяются самостоятельно. Зачеты могут быть устными, письменными и комбинированными. Уроки проводятся парами продолжительностью 80 минут. Продолжительность перемен 10 минут. Учебный год делится на полугодия, являющиеся периодами, по итогам которых выставляются отметки за текущее освоение программ.

### 3.3. Содержание и качество обучения учащихся

№ п/п	Параметры (показатели)	2016–2017 учебный год	2017–2018 учебный год	2018–2019 учебный год (по состоянию на 1 апреля 2019 года)
1	Количество, обучавшихся на конец учебного года (для 2018–2019 – на конец 2018 года), в том числе:	923	834	872
	– основная школа	67	122	115
	– средняя школа	856	712	757
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0	0	0
	– основная школа	0	0	0
	– средняя школа	0	0	0
3	Не получили аттестата:	0	0	0
	– об основном общем образовании	0	0	0
	– среднем общем образовании	0	0	1

## 4. Оценка системы управления учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Объектом управления являются учебно-воспитательные процессы и обеспечивающие их программно-методические, кадровые, материально-технические, нормативно-правовые условия, а целью – эффективное использование имеющегося в Учреждении потенциала, повышение его эффективности.

4.2. Органами Учреждения являются:  
руководитель Учреждения - директор;  
наблюдательный совет;  
управляющий совет;  
педагогический совет;  
общее собрание работников.

4.3. Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением.

4.5. Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Наблюдательный совет создается в составе 7 членов.

В состав наблюдательного совета входят:

1 представитель Учредителя;

1 представитель департамента имущественных отношений Администрации города Тюмени;

3 представителя общественности, в том числе имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учреждения;

2 представителя работников Учреждения.

В основу работы наблюдательного совета включено рассмотрение вопросов финансово-хозяйственной деятельности, по которым он дает заключения, одобрения или принимает решения.

Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. За отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 проведено 20 заседаний наблюдательного совета.

На заседаниях рассматривались:

проекты планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово- хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

иные вопросы.

4.6. В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания детей, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет.

Педагогический совет является постоянно действующим, коллегиальным органом управления Учреждением, организуется в составе всех педагогических работников Учреждения.

Основными задачами педагогического совета являются:

а) рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении;

б) изучение и распространение передового педагогического опыта;

в) определение стратегии и тактики развития Учреждения;

г) рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 проведено 11 заседаний педагогического совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались:

планы учебно-воспитательной и методической работы Учреждения, планы развития и укрепления учебной и материально - технической базы Учреждения;

порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся;

состояние и итоги воспитательной работы Учреждения, состояние дисциплины обучающихся, отчеты работы классных руководителей, руководителей методических объединений и других работников Учреждения;

итоги учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер.

4.7. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении действует управляющий совет.

Работа Управляющего совета направлена на обеспечение оптимального взаимодействия участников образовательного процесса по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.

Основными задачами Управляющего совета являются:

а) определение основных направлений развития Учреждения;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда работников Учреждения;

в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 проведено 4 заседания управляющего совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались:

показатели деятельности (результативности) педагогов и информации об успеваемости учащихся;

участие членов Управляющего совета в проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

подготовка школы к новому учебному году.

вопросы об организации воспитательной работы в школе;

о соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе;

информация о подготовке к ЕГЭ и ГИА учащихся 9 и 12 классов.

участие членов Управляющего совета в качестве общественных наблюдателей ГИА и ЕГЭ;

план работы Управляющего совета;

образовательные программы и учебные планы;

информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс.

4.8. В целом установленная система управления Учреждением позволяет эффективно и рационально осуществлять предусмотренную уставом Учреждения деятельность.

Каждый орган управления выполняет функции, направленные на эффективную организацию учебно-воспитательного процесса согласно

распределенным полномочиям, уставу, локальным нормативным актам Учреждения.

Эффективность управления Учреждением определяется наличием системного подхода к управлению всеми его звеньями. Управление Учреждением направлено на перспективу развития Учреждения, построение программной деятельности с опорой на потенциал педагогического коллектива.

#### 5. Оценка содержания и качества подготовки учащихся.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году:

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отметкам и «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
8	61	60	98	1	2	0	0	1	1,6			1	2
9	55	53	96	9	16	0	0	2	3,6			0	0
Итого	116	113	97	10	9	0	0	3	2,6			1	2

При сравнении результатов освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году, можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 4 процента (в 2018 году был 5%).

Результаты освоения программ среднего общего образования учащимися 10, 11,12 классов по показателю «успеваемость» в 2019 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отметкам и «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
10	330	324	98	11	3	0	0	6	2			6	2
11	274	269	98	13	5	0	0	5	2			5	2
12	152	152	100	14	9	0	0	0	0			0	0
Итого	756	745	99	38	5	0	0	11	2			11	2

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 учебном году уменьшилось на 1 процент (в 2018 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», составляло 6%).

Результаты сдачи ГВЭ в 2019 году:

Предмет	Сдавали всего человек	Средняя оценка
Русский язык	152	3
Математика	152	3,4

Качественная подготовка выпускников по-прежнему остается невысокой. Причины мы видим в отсутствии у обучающихся потребности в творческой самореализации, индивидуальном развитии, мотивации хорошо учиться. Обучающиеся не видят перспективы дальнейшего обучения в ВУЗах, даже стремящиеся к прочным знаниям ребята не имеют возможности для самостоятельной работы с различного рода литературой. В школе обучаются лица в возрасте от 14 до 43 лет. Перерыв в обучении большинства обучающихся от 2 до 10 и более лет. Низкий уровень знаний обучающихся - осужденных к моменту поступления в школу.

## 6. Оценка организации учебного процесса

6.1. Учебный процесс в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», иными нормативными актами и локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. Учреждением разработаны и утверждены общеобразовательные программы в соответствии с ФГОС. Общеобразовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся. В учебном плане определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

6.3. Организация учебного процесса основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии.

Общеобразовательные программы реализуются Учреждением самостоятельно.

6.4. В учреждении созданы необходимые условия для реализации общеобразовательных программ.



6.5. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий.

6.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определены локальными нормативными актами Учреждения

6.7. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

## 7. Оценка востребованности выпускников

### Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2016	66	66			162				
2017	86	86			186				
2018	55	46			153	1			

## 8. Оценка качества кадрового обеспечения

8.1. В целях осуществления деятельности в Учреждении сформирован штат сотрудников. Наряду с должностями педагогических работников предусмотрены должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных

Административно-хозяйственный персонал	3,5 шт. ед
Педагогический персонал	35,75 шт. ед
Учебно-вспомогательный персонал	4 шт. ед

8.2. Персонал Учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и действующим профессиональным стандартам.

8.3. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в Учреждении проводится аттестация педагогических работников.

По желанию педагогических работников также проводится аттестация в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Учреждением.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми департаментом образования и науки Тюменской области.

За отчетный период проведена аттестация педагогических работников:

В целях подтверждения соответствия занимаемым должностям	0 человек
В целях установления квалификационной категории	4 человека

8.4. Учреждением обеспечивается получение педагогическими работниками дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

За отчетный период дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности получил 1 педагог.

8.5. Работники, имеющие ученые степени, почетные звания и знаки отличия:

Почетная грамота министерства образования и науки Российской Федерации	2 человека
Значок «Отличник народного просвещения»	1 человек
Медаль «За освоение недр и развитие нефтегазового комплекса Западной Сибири»	1 человек

8.6. Проведённый анализ структуры кадрового состава Учреждения, динамики кадрового потенциала Учреждения позволяет констатировать, что в Учреждении трудится стабильный, профессионально подготовленный, творческий коллектив.

Большинство педагогов ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над методической темой, используя элементы современных образовательных технологий.

Активная самообразовательная деятельность является основой любого непрерывного образования. Самообразование представляет собой постоянный и существенный компонент процесса самосовершенствования специалиста, его личностного и профессионального роста. Активность самообразования зависит от многих факторов: уровня развития профессионального самосознания, наличия мотивации самосовершенствования в профессиональной деятельности, индивидуальных интересов, ценностей, познавательных потребностей, готовности к самообучению и др. Большую роль в этом направлении играют курсы повышения квалификации, которую педагоги проходят систематически г. Тюмень ТОГИРРО и дистанционно на различных сайтах.

8.7. Повышение педагогического мастерства коллектива Учреждения происходит также через участие педагогов в различных конкурсах, фестивалях, открытых мероприятиях:

Итоги за отчетный период:

1. Мастер - класс «Использование технологии скайп на уроке и во внеурочной деятельности» на интегрированных обучающих курсах «Использование современных образовательных ресурсов в предметах естественнонаучного цикла» с использованием комплекса «Науколаб» Место проведения: МАОУ СОШ № 41, ул. Воровского, 11а, библиотека, для кого: учителя химии, физики, биологии, библиотекари, работники музеев.

2. Выступление по теме: технологические карты на сайте <https://infourok.ru/user/egoshina-tatyana-aleksandrovna>

3. Выступление на методических и научно-практических площадке города Тюмень по теме: «Использование современных образовательных ресурсов на уроках английского языка».

4. Дистанционный конкурс Информационно-исследовательский проект «Влияние музыки на организм человека» на персональном сайте <https://infourok.ru/user/yakushevich-olga-ivanovna>

8.8. Педагоги Учреждения активно диссеминируют свой опыт на профессиональных интернет - ресурсах, на методических и научно-практических площадках школы и города, у всех педагогов созданы личные сайты:

1. <https://infourok.ru>

2. <https://multiurok.ru>

3. <https://znanio.ru>

Педагоги проходят педагогическое тестирование, учувствуют во всероссийских педагогических олимпиадах, публикуют свои разработки уроков и методических материалов. Разработки открытых уроков за отчётный период 4 учителей, размещены на сайте школы ОУ <http://schoolv13tmn.com.ru> .

9. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

9.1. Основным инструментом организации образовательного процесса в Учреждении является учебно-методическое обеспечение, которое непосредственно отражает как способы построения учебного процесса, так и дает достаточно полное представление об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению. Основная цель учебно-методического обеспечения — создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления, обучающимся, педагогам полного комплекта учебно-методических материалов для освоения образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение позволяет:

систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;

повысить эффективность и качество учебных занятий;

сформировать систему объективной оценки компетенций, обучающихся и выпускников.

9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса включает комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и

информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся; комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса; материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса предусматривает разработку учебно-методических комплектов дисциплин, освоение технологий обучения и внедрение инновационных педагогических технологий.

Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 9952 единиц;

книгообеспеченность – 100 процентов;

обращаемость – 1,0 единиц в год;

объем учебного фонда – 6120 единиц.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	6120	869
2	Педагогическая	62	-
3	Художественная	3595	75
4	Справочная	55	24
5	Языковедение, литературоведение	80	-
6	Естественно-научная	40	-
7	Техническая	-	-
8	Общественно-политическая	-	-

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 40 дисков. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 80.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 15 человек в день.

Обеспеченность учебно-методической литературой Учреждения составляет 100%. Необходимо пополнять учебно-методическую базу Учреждения программно-методическим обеспечением в соответствии с ФГОС.

9.3. Все методические разработки педагогических работников Учреждения доступны для всех сотрудников Учреждения. Открыт доступ к аннотациям и учебным материалам на сайте Учреждения в сети «Интернет».

9.4. Для эффективного решения образовательных задач используются программы, технологии, методические пособия.

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

бесплатное пользование библиотекой;

использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;

методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;  
 участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах,  
 методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и  
 индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах,  
 методических выставках, других формах методической работы;

получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и  
 инновационной деятельности.

Методическая помощь педагогическим работникам оказывается  
 заместителем директора Учреждения, а также привлеченными специалистами, в  
 том числе специалистами МАОУ «Информационно-методический центр».

9.5. В библиотеке собрана методическая литература. Методическая  
 литература классифицирована по направлениям педагогической деятельности,  
 составлен библиографический каталог. Библиотечный фонд ежегодно пополняется  
 методической литературой.

## 10. Оценка материально-технической базы

10.1. Учреждение имеет необходимую материально-техническую базу для  
 осуществления образовательной деятельности.

Материально технические условия, созданные в Учреждении, обеспечивают  
 реализацию образовательных программ, соответствуют санитарно-  
 эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям ФГОС.

10.2. Образовательный процесс осуществляется в 5-х отдельно стоящих  
 зданиях, на праве безвозмездного пользования

корпус 1: г. Тюмень, ул. Авторемонтная, д.29, строение 22;

корпус 2: г. Тюмень, ул. Ялуторовская, д.42, строение 2;

корпус 3: г. Тюмень, ул. Ялуторовская, д.46, строение 1;

корпус 4: г. Тюмень, ул. Вербная, д.13, кор.1, строение 12;

корпус 5: г. Тюмень, ул. Бабарынка, д.75, строение 3.

10.3. В образовательном учреждении все корпуса находятся на территории  
 ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-2, ФКУ ИК-4, СИЗО-1, ЛИУ-19.

### 10.4. Помещения Учреждения:

Показатель	Корпус 1	Корпус 2	Корпус 3	Корпус 4	Корпус 5	Информация о соответствии санитарным нормам и правилам
Отдельный блок учебных помещений начальных классов с выходами на участок	Отсутствуют					
Учебные кабинеты	10	2	4	12	2	соответствует
Актный зал	1	отсутствует				
Спортивный зал	отсутствует					
Медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор, процедурная)						
Бассейн						
Учебная мастерская						
Кабинет домоводства						
Гардероб						

Туалеты для сотрудников	1	1	1	2	1	соответствует
Туалеты для обучающихся	1	1	1	1	1	соответствует
Помещения для организации питания	отсутствует					
Складское помещение	отсутствует					
Кабинет руководителя	1	0	0	1	0	соответствует
Кабинет заместителя руководителя	1	0	1	1	0	соответствует
Кабинет бухгалтерии	1	отсутствует				соответствует
Кабинет заведующего хозяйством	1	0	0	1	0	
Кабинет делопроизводителя, специалиста по кадрам	отсутствует					
Методический кабинет						
Логопедический кабинет						
Кабинет психолога						
ИЗО-студия						
Компьютерный класс	1	0	0	1	0	соответствует
Библиотека	1	0	0	1	0	соответствует

Условия питания обучающихся:

Питание организовано исправительными учреждениями: ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-2, ФКУ ИК-4, ФКУ СИЗО-1, ЛИУ-19 УФСИН России по Тюменской области города Тюмени.

**Условия охраны здоровья обучающихся:**

охрана организована исправительными учреждениями: ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-2, ФКУ ИК-4, ФКУ СИЗО-1, ЛИУ -19 УФСИН России по Тюменской области города Тюмени, здания школы оснащены системами видеонаблюдения, системой оповещения людей при пожарах.

#### 10.6. Обеспеченность помещений оборудованием:

Оборудование	Корпус 1	Корпус 2	Корпус 3	Корпус 4	Корпус 5
Мебель	100%	100%	100%	100%	100%
Оборудование кабинетов информатики	100%	нет	нет	100%	нет

#### 10.7. Материально-технические условия в части требований безопасности и антитеррористической защищенности:

Материально-технические условия	Корпус 1	Корпус 2	Корпус 3	Корпус 4	Корпус 5
Система видеонаблюдения	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
Домофон	отсутствует				
Система автоматической пожарной сигнализации	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
Тревожная кнопка	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
Охранная сигнализация	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется

## 11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

11.1. Внутренняя оценка качества образования - система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Учреждение, и результатах освоения программ обучающимися.

11.2. В качестве объектов оценки используются:

предметные результаты освоения основных образовательных программ – результаты ГИА учащихся 9-х и 12-х классов, результаты промежуточной аттестации, результаты ВШК:

метапредметные результаты обучения;

личностные результаты, в том числе результаты ресоциализации учащихся;

достижения учащихся на конкурсах, в дистанционных олимпиадах;

образовательная деятельность (реализация учебных планов и рабочих программ, соответствуют ли они требованиям ФГОС общего образования; качество внеурочной деятельности и классное руководство;

качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность.

11.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВШК проводились в течение всего отчетного периода.

- Наблюдение (посещение уроков);

- Изучение документации;

- Проверка метапредметных результатов обучающихся (срезы, тесты, контрольные работы, анкетирование);

- Анализ.

Проведен классно-обобщающий контроль:

в 9-х классах по теме: «Формирование ключевых компетенций на уроках»;

в 12-х классах по теме: «Эффективность использования учебника на уроках».

По итогам оценки качества образования в 2019 году установлено, что уровень метапредметных результатов сформированности соответствуют среднему уровню.

## 12. Результаты анализа показателей деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	872 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	0 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	55 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	152 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности	48 человек 6 /%

	учащихся	
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,1 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,5 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	3 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	3,4 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек 0,7%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 12 класса	1 человек 0,7%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	415 человек/ 45%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	47 человек/11%
1.19.1	Регионального уровня	0 человек/%
1.19.2	Федерального уровня	8 человек/17%)
1.19.3	Международного уровня	39 человек83/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой	0 человек/%



	формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	19 человек/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	18 человек/95%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	18 человек/53%
1.29.1	Высшая	8 человек/42%
1.29.2	Первая	10 человек/53%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%
1.30.1	До 5 лет	человек/0%
1.30.2	Свыше 20 лет	16 человек/31%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 человек/0%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26 человек/ 96%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25 человек/93%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,09единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	1114 единиц, 13 на 1 уч.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет

2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4 кв.м