

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 13 города Тюмени
(МАОУ В(С)ОШ № 13 города Тюмени)

Рассмотрено педагогическим
советом МАОУ В(С)ОШ № 13
города Тюмени
Протокол от 15.04.2021 № 7

Директор
МАОУ В(С)ОШ № 13 города
Тюмени

_____ / А.А. Ляпин

«15» апреля 2021 г.

М.п.

Отчет
о результатах самообследования
МАОУ В(С)ОШ № 13 города Тюмени
за 2020 год

2021 г.

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 13 города Тюмени
Руководитель	Андрей Анатольевич Ляпин
Адрес места нахождения	город Тюмень, ул. Авторемонтная, д. 29
Телефон, факс	8(3452) 63-83-93
Адрес электронной почты	vsosh_13@mail.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации города Тюмени
Дата создания	11.10.2012
Лицензия	от 26.05.2016 № 0001762, серия 72Л01
Свидетельство о государственной аккредитации	от 06.07.2016 № 0000491, серия 72А01

2. Общие положения

2.1. Настоящий отчет о результатах самообследования (далее - отчет) подготовлен в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАОУ В(С)ОШ № 13 города Тюмени (далее – Учреждение).

2.3. Отчет содержит оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и направляется в департамент образования Администрации города Тюмени не позднее 20 апреля текущего года.

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

3.2. В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019/2020 и в 2020/2021 учебных годах пришлось реализовывать с применением дистанционных образовательных технологий.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности. Причина данной ситуации в следующем:

не успешность работников Учреждения в установлении полноценного взаимодействия с администрацией ИУ, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Учреждения на 2021 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты.

3.3. Воспитательная работа.

Ежегодно в школе проводятся праздники и мероприятия. Среди них:

- День знаний (сентябрь)
- Посвящение в десятиклассники (октябрь);
- День матери (ноябрь);
- Предметные декады (ежемесячно);
- День героев Отечества (декабрь);
- Новогодний праздник (декабрь);
- День российской науки (февраль);
- День Победы (май).
- Последний звонок (май)
- Вручение аттестатов (июнь)
- Внеклассные тематические мероприятия. Литературно-музыкальные гостиные (литературно-музыкальная гостиная к 205-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова, литературно-музыкальная гостиная к 130 -летию со дня рождения Бориса Пастернака, «Строки, опаленные войной»).

Тема воспитательной работы школы – «Обеспечение процесса ресоциализации через системное воздействие на личность обучающегося-осужденного средствами воспитательной работы»

Деятельность педагогического коллектива подчинена задачам обучения обучающихся – осужденных, привитию им навыков культурного поведения, а также привитию им желания продолжать обучение после окончания школы. Эту работу педагогический коллектив школы ведет совместно с воспитательными отделами исправительных учреждений. Все учителя школы являются членами советов воспитателей отрядов, поэтому каждый разрабатывает мероприятия для проведения в курируемом отряде. Совместно с воспитательными отделами учреждений в течение учебного года проводились заседания советов воспитателей, на которых затрагивались вопросы нравственного воспитания учащихся, обсуждались недостатки в воспитательной работе и намечались пути их устранения.

3.4. Содержание и качество обучения учащихся

№ п/п	Параметры (показатели)	2016–2017 учебный год	2017–2018 учебный год	2018–2019 учебный год (по состоянию на 1 апреля 2019 года)
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2019–2020), в том числе:	915	834	872
	– основная школа	157	122	116
	– средняя школа	758	712	756
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	4	5	14
	– основная школа	3	0	3
	– средняя школа	0	5	11
3	Не получили аттестата:			
	– об основном общем образовании	-	-	-
	– среднем общем образовании	-	-	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

4. Оценка системы управления учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Объектом управления являются учебно-воспитательные процессы и обеспечивающие их программно-методические, кадровые, материально-технические, нормативно-правовые условия, а целью – эффективное использование имеющегося в Учреждении потенциала, повышение его эффективности.

4.2. Органами Учреждения являются:
руководитель Учреждения - директор;
наблюдательный совет;
управляющий совет;
педагогический совет;
общее собрание работников.

4.3. Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением.

4.5. Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Наблюдательный совет создается в составе 7 членов.

В состав наблюдательного совета входят:

1 представитель Учредителя;

1 представитель департамента имущественных отношений Администрации города Тюмени;

3 представителя общественности, в том числе имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учреждения;

2 представителя работников Учреждения.

В основу работы наблюдательного совета включено рассмотрение вопросов финансово-хозяйственной деятельности, по которым он дает заключения, одобрения или принимает решения.

Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. квартал. За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 20 заседаний наблюдательного совета.

На заседаниях рассматривались:

проекты планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его

имущества, об исполнении плана его финансово- хозяйственной деятельности,

годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

4.6. В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания детей, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет.

Педагогический совет является постоянно действующим, коллегиальным органом управления Учреждением, организуется в составе всех педагогических работников Учреждения.

Основными задачами педагогического совета являются:

а) рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении;

б) изучение и распространение передового педагогического опыта;

в) определение стратегии и тактики развития Учреждения;

г) рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 12 заседаний педагогического совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались:

планы учебно-воспитательной и методической работы Учреждения, планы развития и укрепления учебной и материально - технической базы Учреждения;

порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся;

состояние и итоги воспитательной работы Учреждения, состояние дисциплины обучающихся, отчеты работы классных руководителей, руководителей методических объединений и других работников Учреждения;

итоги учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации.

4.7. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении действует управляющий совет.

Работа Управляющего совета направлена на обеспечение оптимального взаимодействия участников образовательного процесса по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.

Основными задачами Управляющего совета являются:

а) определение основных направлений развития Учреждения;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда работников Учреждения;

в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 4 заседания управляющего совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались следующие вопросы:

1. Рассмотрение аналитической информации об успеваемости учащихся и показателях деятельности (результативности) педагогов за 1 полугодие 2019-2020 учебного года.
2. Участие членов Управляющего совета в проведении промежуточной итоговой аттестации учащихся.
3. Об организации воспитательной работы в школе во II полугодии 2019-2020 учебного года.

4. Согласование списка учебников, рекомендованных Министерством образования и науки России для образовательного процесса.
5. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе.
6. Информация о подготовке к ЕГЭ и ГИА учащихся 9 и 12 классов.
7. Участие членов Управляющего совета в качестве общественных наблюдателей ГИА и ЕГЭ.
8. Отчет о работе Управляющего совета в 2019-2020 учебном году.
9. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год.
10. Согласование образовательных программ, учебных планов на 2020-2021 год.
11. О подготовке школы к новому 2020-2021 учебному году.
12. Утверждение плана мероприятий школы и плана работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год.
13. Анализ работы школы в 2019-2020 учебном году.
14. Анализ результатов государственной итоговой аттестации 2020 года. План подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации 2021 года.

4.8. В целом установленная система управления Учреждением позволяет эффективно и рационально осуществлять предусмотренную уставом Учреждения деятельность.

Каждый орган управления выполняет функции, направленные на эффективную организацию учебно-воспитательного процесса согласно распределенным полномочиям, уставу, локальным нормативным актам Учреждения.

Эффективность управления Учреждением определяется наличием системного подхода к управлению всеми его звеньями. Управление Учреждением направлено на перспективу развития Учреждения, построение программной деятельности с опорой на потенциал педагогического коллектива.

5. Оценка содержания и качества подготовки учащихся

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году:

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
8	44	44	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	43	43	100	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	87	87	100	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0

При сравнении результатов освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», остался на прежнем уровне.

Результаты освоения программ среднего общего образования учащимися 10, 11,12 классов по показателю «успеваемость» в 2020 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
10	347	347	100	15	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	260	260	100	7	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	147	147	100	11	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	754	754	100	33	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году остался на прежнем уровне.

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции на территории России, итоговое сочинение (изложение) в 2020 году было перенесено на 2021 год, поэтому итоговое сочинение (изложение) в 2020 году не проводилось.

В 2020 году ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ отменили как форму аттестации для всех учеников на основании постановления Правительства от 10.06.2020 № 842. Школа выдавала аттестаты по результатам промежуточной аттестации, которую провели на основании рекомендаций Министерства просвещения с учетом текущей ситуации: годовые оценки выставили по итогам трех прошедших четвертей. Оценки за 4-ю дистанционную четверть не отразились на итоговых баллах учеников.

6. Оценка организации учебного процесса

6.1. Учебный процесс в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015, санитарно-эпидемиологическими требованиями, иными нормативными актами и локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. Учреждением разработаны и утверждены общеобразовательные программы.. Общеобразовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся. В учебном плане определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

6.3. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии.

Общеобразовательные программы реализуются Учреждением самостоятельно.

6.4. В учреждении созданы необходимые условия для реализации общеобразовательных программ.

6.5. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам организуется в соответствии с расписанием учебных занятий.

6.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определены локальными нормативными актами Учреждения

6.7. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

6.8. В целях исключения распространения новой коронавирусной инфекции, администрацией Учреждения введены в 2020 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

разработаны графики входа учащихся, разграничены потоки учащихся;

подготовлено новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учащихся;

закреплены классы за кабинетами;

составлены и утверждены графики уборки, проветривания кабинетов;

приобретены и установлены бактерицидные рециркуляторы для каждого кабинета и мест общего пользования, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски медицинские, перчатки.

7. Оценка качества кадрового обеспечения

7.1. В целях осуществления деятельности в Учреждении сформирован штат сотрудников. Наряду с должностями педагогических работников предусмотрены должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных работников.

Административно-хозяйственный персонал	3,5 шт. ед
Педагогический персонал	35 шт. ед
Учебно-вспомогательный персонал	4 шт. ед

7.2. Персонал Учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и действующим профессиональным стандартам.

7.3. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в Учреждении проводится аттестация педагогических работников.

По желанию педагогических работников также проводится аттестация в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Учреждением.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми департаментом образования и науки Тюменской области.

За отчетный период проведена аттестация педагогических работников:

В целях подтверждения соответствия занимаемым должностям	0 человек
В целях установления квалификационной категории	4 человека

7.4. Учреждением обеспечивается получение педагогическими работниками дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

7.5. Анализ состава руководящих и педагогических работников: В школе работает 23 педагога. Из них директор и 3 заместителя директора школы по УВР. Все педагоги имеют высшее образование. Курсовая подготовка пройдена всеми учителями. Повышение квалификации педагогов школы проходит своевременно, по плану.

Кадровый потенциал школы достаточно высокий, квалификационные категории имеют 100 % педагогов, из них:

высшую квалификационную категорию – 8 человек (42%);

первую квалификационную категорию – 11 человек (58%);

Анализ педагогического состава по педагогическому стажу:

от 10-20 лет -3 человека

от 20 лет -16 человек

Работающих пенсионеров по возрасту в школе 8 человек.

Проведенный анализ структуры кадрового состава Учреждения, динамики кадрового потенциала Учреждения позволяет констатировать, что в Учреждении трудится стабильный, профессионально подготовленный, творческий коллектив.

Педагоги школы имеют ведомственные знаки отличия («Отличник просвещения», Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ, Благодарственные письма Министерства образования и науки РФ). Большинство педагогов ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над методической темой, используя элементы современных образовательных технологий.

Активная самообразовательная деятельность является основой любого непрерывного образования. Самообразование представляет собой постоянный и существенный компонент процесса самосовершенствования специалиста, его личностного и профессионального роста. Активность самообразования зависит от многих факторов: уровня развития профессионального самосознания, наличия мотивации самосовершенствования в профессиональной деятельности,

индивидуальных интересов, ценностей, познавательных потребностей, готовности к самообучению и др. Большую роль в этом направлении играют курсы повышения квалификации.

7.6. Показатели кадрового обеспечения отражены в разделе 11 отчета.

7.7. Педагоги эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других общеобразовательных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования.

7.8. В 2020 году в связи с ограничительными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции педагоги использовали в работе дистанционные образовательные технологии.

8. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

8.1. Основным инструментом организации образовательного процесса в Учреждении является учебно-методическое обеспечение, которое непосредственно отражает как способы построения учебного процесса, так и дает достаточно полное представление об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению. Основная цель учебно-методического обеспечения — создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления, обучающимся, педагогам полного комплекта учебно-методических материалов для освоения образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение позволяет:

систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;

повысить эффективность и качество учебных занятий;

сформировать систему объективной оценки компетенций, обучающихся и выпускников.

8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса включает комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся; комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса; материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 10939 единиц;

книгообеспеченность (на 1 пользователя)– 4,7 процентов;

обращаемость (число книговыдачи на единицу хранения) – 1,0 единиц в год;

объем учебного фонда –6976 единиц.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	6976	6976
2	Педагогическая	117	30

3	Художественная	3726	60
4	Справочная	6976	6976
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	120	10
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

Средний уровень посещаемости библиотеки – 7 человек в день.

Обеспеченность учебно-методической литературой Учреждения составляет 100%. Необходимо пополнять учебно-методическую базу Учреждения программно-методическим обеспечением в соответствии с ФГОС.

8.3. Все методические разработки педагогических работников Учреждения доступны для всех сотрудников Учреждения.

8.4. Для эффективного решения образовательных задач используются программы, технологии, методические пособия.

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

бесплатное пользование библиотекой;

использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;

методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;

участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

Методическая помощь педагогическим работникам оказывается заместителем директора Учреждения, а также специалистами МАОУ «Информационно-методический центр».

8.5. В библиотеке собрана методическая литература и периодическая печать. Методическая литература классифицирована по направлениям педагогической деятельности, составлен библиографический каталог. Библиотечный фонд ежегодно пополняется периодической печатью по образованию, методической литературой.

8.6. Для результативности образовательной деятельности и получения вспомогательного материала, для учебных дисциплин, педагогические работники пользуются сайтом Президентской библиотеки.

9. Оценка материально-технической базы

9.1. Учреждение имеет необходимую материально-техническую базу для осуществления образовательной деятельности.

Материально технические условия, созданные в Учреждении, обеспечивают реализацию образовательных программ, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям ФГОС.

9.2. Образовательный процесс осуществляется в 5-и отдельно стоящих зданиях, закрепленных за Учреждением на праве безвозмездной аренды:

корпус 1. 625000, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Авторемонтная 29;

корпус 2. 625000, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Ялуторовская 46, строение 3.

корпус 3. 625000, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Ялуторовская 42, строение 2.

корпус 4. 625014, Российская Федерация, город Тюмень, улица Вербная, 13, строение 1.

корпус 5. 625001, Тюменская область г. Тюмень, ул.Бабарынка,75 строение 3

10.5. Помещения Учреждения:

Показатель	Корпус 1	Корпус 2	Корпус 3	Корпус 4	Корпус 5	Информация о соответствии санитарным нормам и правилам
Отдельный блок учебных помещений начальных классов с выходами на участок	-	-	-	-	-	-
Учебные кабинеты	12	4	2	14	2	соответствуют
Актный зал	1	-	-	-	-	соответствуют
Спортивный зал	-	-	-	-	-	-
Медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор, процедурная)	-	-	-	-	-	-
Бассейн	-	-	-	-	-	-
Учебная мастерская	-	-	-	-	-	-
Кабинет домоводства	-	-	-	-	-	-
Гардероб	-	-	-	-	-	-
Туалеты для мальчиков	1	1	1	1	1	соответствуют
Туалеты для девочек	-	-	-	-	-	-
Помещения для организации питания	-	-	-	-	-	-
Складское помещение	-	-	-	-	-	-
Кабинет руководителя	1	-	-	1	-	соответствуют
Кабинет заместителя руководителя	1	1	-	1	-	соответствуют
Кабинет бухгалтерии	1	-	-	-	-	соответствуют
Кабинет заведующего хозяйством	1	-	-	1	-	соответствуют
Кабинет	-	-	-	-	-	-

делопроизводителя, специалиста по кадрам						
Методический кабинет	-	-	-	-	-	-
Логопедический кабинет	-	-	-	-	-	-
Кабинет психолога	-	-	-	-	-	-
ИЗО-студия	-	-	-	-	-	-
Компьютерный класс	1	-	-	1	-	соответствуют
Библиотека	1	-	-	1	-	соответствуют

10.6. Обеспеченность помещений оборудованием:

Оборудование	Корпус 1	Корпус 2	Корпус 3	Корпус 4	Корпус 5
Мебель	100%	100%	100%	100%	100%
Игровое оборудование	0%	0%	0%	0%	0%
Производственное (технологическое оборудование)	0%	0%	0%	0%	0%
Оборудование кабинетов информатики	100%	0%	0%	100%	0%
Оборудование мастерских для трудового обучения	0%	0%	0%	0%	0%
Оборудование кабинета домоводства	0%	0%	0%	0%	0%

10.7. Материально-технические условия в части требований безопасности и антитеррористической защищенности:

Материально-технические условия	Корпус 1	Корпус 2	Корпус 3	Корпус 4	Корпус 5
Система видеонаблюдения	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
Домофон	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует
Система автоматической пожарной сигнализации	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
Тревожная кнопка	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
Охранная сигнализация	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется

10.8. За отчетный период в целях пополнения и обновления материально технической базы Учреждением приобретено:

Перечень имущества	Количество	Сумма (тыс. руб.)
Мебель	144	660103,59

В учебном процессе широко используются новые информационные технологии и вычислительная техника. Необходимое количество компьютеров, наличие компьютерных классов, возможность пользования сетью интернет педагогами позволяет строить учебный процесс на высоком профессиональном уровне, учитывая реалии сегодняшнего дня.

10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

10.1. Внутренняя оценка качества образования - система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Учреждение, и результатах освоения программ обучающимися.

10.2. В качестве объектов оценки используются:

предметные результаты освоения основных образовательных программ – результаты ГИА учащихся 9-х и 12-х классов;
образовательная деятельность (реализация учебных планов и рабочих программ).

10.3. С целью изучения качества преподавания в школе проводится мониторинг качества знаний обучающихся: входной контроль (сентябрь), за первое полугодие (декабрь), за год (май). Тексты проверочных работ подбираются совместно с руководителями МО. Результаты проанализированы, справки по итогам проведенных работ заслушаны и обсуждены на заседаниях МО. Каждый учитель намечает план работы по ликвидации пробелов.

Проведены проверки состояния преподавания по теме «Организация работы с текстом» следующих предметов: математики, химии и биологии, МХК, географии, английского языка, истории и обществознания, физики, ОБЖ.

Проведен классно-обобщающий контроль:

в 9-х классах по теме: «Формирование ключевых компетенций на уроках»;

в 12-х классах по теме: «Эффективность использования учебника на уроках».

Результаты проверок проанализированы и обсуждены с учителями на заседаниях МО, совещаниях при директоре. По итогам проверок изданы приказы.

Анализ показал, что не удалось на более качественном уровне подойти к созданию системы обучения, обеспечивающей развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями и возможностями.

Выявлены проблемы, над которыми предстоит работать в дальнейшем:

-продолжить работу над совершенствованием урока, уделив главное внимание индивидуализации процесса обучения;

- продолжить работу по созданию целостной системы формирования и развития УУД (под руководством МО);
- добиться планомерной, постоянной организации работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию;
- продолжить работу по формированию целостного педагогического коллектива единомышленников через развитие у учителей потребности в перестройке собственной деятельности, активизации деятельности МО.

11. Результаты анализа показателей деятельности

На начало года в школе обучалось 840 человека. Прибыло – 173. Выбыло – 204. На конец года – 809 обучающихся. Основными причинами выбытия являются следующие: освободилось –106 человек; этап – 11 человек. Учится на "4" и "5" 61 человек, что составляет 8%. Общий процент успеваемости - 100%.

Закончили школу и получили аттестат об основном общем образовании 64 человека (100%). Получили аттестаты о полном среднем образовании 143 человека (100%).

Качественная подготовка выпускников по-прежнему остается невысокой. Причины мы видим в отсутствии у обучающихся потребности в творческой самореализации, индивидуальном развитии, мотивации хорошо учиться. Обучающиеся не видят перспективы дальнейшего обучения в ВУЗах, даже стремящиеся к прочным знаниям ребята не имеют возможности для самостоятельной работы с различного рода литературой. Обучающиеся школы лишены возможности работы в Интернете.

В школе обучаются лица в возрасте от 14 до 43 лет. Перерыв в обучении большинства обучающихся от 2 до 10 и более лет. Низкий уровень знаний обучающихся - осужденных к моменту поступления в школу. Низкий культурный уровень вновь поступивших в школу учащихся осужденных, порой с трудом подбирающих нормативную лексику для выражения своих мыслей и не умеющих четко и грамотно построить свою засоренную жаргоном речь, потому что многие из них воспитывались в асоциальной среде. Для большинства учащихся нашей школы особое значение имеют мероприятия, формирующие культуру поведения, воспитывающие художественный вкус.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	840чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	0 чел.
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	114 чел.
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	726чел.
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной	61

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	аттестации, в общей численности учащихся	7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3.2
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3.5
1.8	Средний балл государственного выпускного экзамена выпускников 12 класса по русскому языку	3
1.9	Средний балл государственного выпускного экзамена выпускников 12 класса по математике	3.5
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ГВЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ГВЭ математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	58чел./ 7%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	21 чел./ 3%
1.19.1	Регионального уровня	0 чел./ 0%
1.19.2	Федерального уровня	8 чел./ 1%
1.19.3	Международного уровня	13 чел./ 2%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	19 чел./ 100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	19 чел./ 100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 чел./ 0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 чел./ 0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19 чел./ 90%

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.29.1	Высшая	8 чел./ 42%
1.29.2	Первая	11 чел./ 58%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 чел./ 14%
1.30.2	Свыше 30 лет	16 чел./ 67%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 чел./ 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8 чел./ 42%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	28 чел./ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 чел./ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14ед.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	8
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет

N п/п	Показатели	Единица измерения
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	781/ 93%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,5 кв. м